

**МІНІСТЕРСТВО ЗАХИСТУ ДОВКІЛЛЯ ТА ПРИРОДНИХ
РЕСУРСІВ УКРАЇНИ**

**ДЕРЖАВНИЙ ЗАКЛАД «ДЕРЖАВНА ЕКОЛОГІЧНА АКАДЕМІЯ
ПІСЛЯДИПЛОМНОЇ ОСВІТИ ТА УПРАВЛІННЯ»**

УХВАЛЕНО

Вченою радою

«23» квітня 2024 р.

Протокол № 3-24

ЗАТВЕРДЖУЮ

Ректор


О. І. Бондар
«24» квітня 2024 р.



**ПОЛОЖЕННЯ
про мотиваційний лист**

СХВАЛЕНО:

Науково-методичною Радою

Протокол № 4

Від «19» квітня 2024р.

Приймальною комісією

Протокол № 4

Від «22» квітня 2024р.

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

Згідно Порядку прийому на навчання для здобуття вищої освіти в 2024 році затверджених наказом МОН України від 06.03.24р. №266, мотиваційний лист – викладена вступником письмово (відповідно до визначених закладом вищої освіти вимог до структури та змісту мотиваційного листа) інформація про його особисту зацікавленість у вступі на певну конкурсну пропозицію та відповідні очікування, досягнення у навчанні та інших видах діяльності, власні сильні та слабкі сторони, до якого у разі необхідності вступником може бути додано копії (фотокопії) матеріалів, що підтверджують викладену в листі інформацію.

Це Положення визначає порядок прийому, розгляду та критерії оцінювання мотиваційних листів Приймальною комісією Державного закладу «Державна екологічна академія післядипломної освіти та управління» (далі – Академія) під час вступної кампанії 2024 р.

Мотиваційний лист – це документ, що представляє собою письмово викладену вступником у довільній формі інформацію про його особисту зацікавленість у вступі на певну спеціальність (освітню програму) та відповідні очікування, досягнення в навчанні та інших видах діяльності з указівкою на коло інтересів і нахилів.

Мотиваційний лист є обов'язковим для вступників, які планують здобувати освіту в Академії за другим ступенем вищої освіти «магістр».

2. ВИМОГИ ДО ПОДАННЯ МОТИВАЦІЙНОГО ЛИСТА

Мотиваційний лист складається відповідно до обраної галузі знань і спеціальності (освітньої програми).

Дати початку та завершення прийняття мотиваційних листів збігаються з датами реєстрація заяв вступників (згідно з Правилами прийому на навчання для здобуття вищої освіти в Державній екологічній академії післядипломної освіти та управління у 2024 році.

Мотиваційний лист завантажується до електронного кабінету вступника під час подання заяви <https://cabinet.edbo.gov.ua/login>

Якщо вступник планує подати електронні заявки на вступ на дві та більше спеціальностей, то кількість мотиваційних листів має відповідати кількості обраних спеціальностей.

3. ВИМОГИ ДО ОФОРМЛЕННЯ ТА ЗМІСТУ МОТИВАЦІЙНОГО ЛИСТА

Основними критеріями мотиваційного листа в Академії є: Розмір – 1-2 аркуші. Формат сторінки – А4; Кегль шрифту – 14; Інтервал між рядками – 1,5.

«Шапка» у правому верхньому куті листа. Це дані про особу, до якої адресовано лист (прізвище, ім'я, по батькові (ПІБ), посада, назва ЗВО), та про того, хто пише лист (ПІБ, адреса, імейл, номер телефону).

Вступ, починається з особистого звертання в шанобливій формі. Треба пояснити, з якою метою звертаєтеся і чого прагнете (ДОДАТОК 1).

Основна частина. Послідовно, аргументовано та лаконічно розкриваєте низку питань.

Щоб правильно висвітлити свої найкращі сторони, вступник повинен спробувати дати відповіді на наступні питання:

Чому ви кращі за інших кандидатів на навчання за обраною освітньою програмою? Чому зацікавилися спеціальністю?

Як дізналися про Академію? Який вклад ви можете здійснити в обрану галузь і в Академію? Чому хочете навчатися саме тут?

Які навички вам допоможуть бути успішними у цій галузі?

Які у вас професійні плани на майбутнє? Якими бачите перспективи, професійне життя після завершення навчання?

Проаналізувати, які вже наявні соціальні навички, психологічні риси, нахили, інтереси, вміння тощо стануть корисними в опануванні спеціальністю (освітніми програмами).

В цій частині вступник також може повідомити про себе таке (за наявності відповідних даних і технічних можливостей Єдиної державної електронної бази з питань освіти вступник може додати копії (фотокопії, сканкопії) матеріалів, що підтверджують викладену в листі інформацію):

а) участь у конкурсах / олімпіадах та призові місця, що посів вступник;

б) участь у майстер-класах, тренінгах, семінарах, проектах, конференціях, симпозіумах тощо;

в) наявність опублікованих наукових статей/тез;

г) володіння іноземними мовами;

г) заняття спортом;

д) заняття волонтерською та благодійною діяльністю;

е) наявність військового досвіду та / або статусу учасника бойових дій.

Підсумки: два-три речення, де вступник підтверджує, що готовий до старанного навчання та впевнений у правильному виборі.

Лист не повинен мати емоційного відтінку, неприпустима наявність орфографічних і стилістичних помилок.

Також доречним бути висловити подяку за прочитання листа.

4. ПОРЯДОК РОЗГЛЯДУ МОТИВАЦІЙНИХ ЛИСТІВ

Мотиваційні листи розглядаються комісією, склад якої затверджується наказом ректора Академії. Остаточні результати розгляду мотиваційних листів затверджуються рішенням на засіданнях Приймальної комісії.

Текст мотиваційного листа обов'язково буде перевірено на оригінальність (плагіат)!

Подання апеляцій щодо результатів оцінювання мотиваційних листів не передбачено.

Мотиваційний лист вступника не впливає на розрахунок конкурсного балу вступника.

5. КРИТЕРІЇ ОЦІНЮВАННЯ МОТИВАЦІЙНИХ ЛИСТІВ

Критерії оцінювання мотиваційних листів оприлюднюються на офіційному сайті <https://dea.edu.ua/magistratura> (ДОДАТОК 2 та 3).

**Заступник голови
Приймальної комісії**



Г. С. Фінін

**Відповідальний секретар
Приймальної комісії**

О. В Власенко

Додаток 1

МОТИВАЦІЙНИЙ ЛИСТ (ШАБЛОН)

Голові приймальної комісії
Ректору
Державної екологічної академії
післядипломної освіти та управління
О.І. Бондарю

_____ (прізвище, ім'я, по батькові вступника)

_____ адреса для кореспонденції:

_____ електронна адреса:

_____ тел.:

Шановний пане Олександрє Івановичу!

ВСТУП (наприклад: «Звертаюся до Вас у зв'язку з ...»).

ОСНОВНА ЧАСТИНА (два-три абзаци про мотивацію та добре визначену мету, свої здобутки, академічні результати, здобуті знання та навички, у тому числі соціальні тощо)

ПІДСУМКИ (два-три підсумкові речення, що підтверджують готовність здобувати вищу освіту та впевненість у правильному виборі освітньої програми тощо)

З повагою

_____ (підпис) (ім'я та прізвище вступника)

Додаток 2

Шкала оцінювання мотиваційного листа

	Критерій	Рівень вмотивованості
	Характеристика професійних цілей абітурієнта	Високий
		Середній
		Достатній
		Низький
	Зацікавленість в обраній освітній програмі	Високий
		Середній
		Достатній
		Низький
	Представлені роздуми щодо правильності професійного самовизначення	Високий
		Середній
		Достатній
		Низький
	Здатність до самореалізації у професії, бачення себе у перспективі як успішного конкурентоспроможного фахівця	Високий
		Середній
		Достатній
		Низький
	Прагнення до самостійного розвитку	Високий
		Середній
		Достатній
		Низький
	Опис соціальних навичок, необхідних для подальшої успішної роботи за фахом	Високий
		Середній
		Достатній
		Низький
Додаткові критерії оцінювання		
	Дотримання орфографічних, лексичних, граматичних, стилістичних та пунктуаційних норм сучасної української літературної мови	Високий
		Середній
		Достатній
		Низький
	Відповідність структури	Високий
		Середній
		Достатній
		Низький

Додаток 3

КРИТЕРІЇ ОЦІНЮВАННЯ МОТИВАЦІЙНИХ ЛИСТІВ**Високий:**

Описано професійні цілі вступника, зацікавленість в ОП, роздуми щодо правильності професійного самовизначення, здатності до самореалізації у професії, аргументованість бачення себе у перспективі конкурентоспроможного фахівця. Вступник доводить, що він є вмотивованою особою з визначеною метою; окреслює здобуті знання і навички, які допоможуть у навчанні на обраній спеціальності; описує участь у проектах, конкурсах, володіє іноземними мовами; зазначає здобуті знання та навички, які допоможуть у навчанні на обраній спеціальності; демонструє академічні результати з певних предметів, пов'язаних із освітньою програмою, та подає інформацію про соціальні навички, необхідні для подальшої успішної роботи за фахом.

Середній:

Характеристика професійних цілей абітурієнта, опис зацікавлень в обраній освітній програмі, наявність роздумів щодо правильності професійного самовизначення, та самореалізації у професії, бачення себе у перспективі конкурентоспроможного фахівця. Недостатньо наведено аргументів та фактів (середні успіхи в навчанні, недостатній рівень володіння іноземними мовами, недостатня участь у проектах, конкурсах; тощо); середній рівень здобутих знань і навичок, які допоможуть у навчанні, та академічних результатів із певних предметів, пов'язаних із ОП); демонструє середні академічні результати з певних предметів, пов'язаних із ОП, та подає недостатньо інформації про соціальні навички, необхідні для подальшої успішної роботи за фахом.

Достатній:

Неповна характеристика професійних цілей абітурієнта, неналежний опис зацікавлень в обраній ОП, посередньо представлені роздуми щодо правильності професійного самовизначення, здатності до самореалізації у професії, нечітке бачення себе як конкурентоспроможного фахівця. Недостатньо наведено аргументів і фактів, що будуть корисними для навчання за фахом (середні успіхи в навчанні, низький рівень володіння іноземними мовами, відсутність інформації про участь в проектах, конкурсах); недостатній рівень здобутих знань і навичок, які допоможуть у навчанні, та академічних результатів із певних предметів, пов'язаних із ОП); немає інформації про соціальні навички, необхідні для подальшої успішної роботи за фахом.

Низький:

Недостатньо описано характеристику професійних цілей абітурієнта, зацікавлення в обраній ОП; відсутня інформація щодо професійного самовизначення та поверхово розкрите бачення себе у перспективі конкурентоспроможного фахівця. Неналежно наведені аргументи і факти (відсутність здобутків, корисних для навчання за фахом, не зазначено рівень володіння іноземними мовами тощо); немає інформації про соціальні навички,

необхідні для подальшої успішної роботи за фахом.

Додаткові критерії оцінювання

Дотримання орфографічних, лексичних, граматичних, стилістичних та пунктуаційних норм сучасної української літературної мови.

Високий:

Допускається наявність 1-2 мовних помилок.

Середній:

Допускається наявність до 5 мовних помилок.

Достатній:

Допускається наявність до 7 мовних помилок.

Низький:

Допускається наявність до 10 мовних помилок.

Відповідність структурі

Високий:

лист оформлений відповідно до вимог структури мотиваційного листа, однак структурні елементи не чітко описані.

Середній:

у листі відсутня одна зі структурних складових листа.

Достатній:

у листі відсутні дві зі структурних складових листа.

Низький:

лист не відповідає вимогам структури мотиваційного листа